



Die LÜHRS GRUPPE ist ein inhabergeführtes Bauträger-Unternehmen, das sich auf die Entwicklung von Einzelhandelsimmobilien in den Fußgängerzonen nord- und ostdeutscher Mittelzentren spezialisiert hat. Die Bestandsimmobilien werden von der gruppeneigenen Hausverwaltung betreut. Der Sitz des im Jahr 1992 gegründeten Unternehmens befindet sich in der schönen Hansestadt Stade, 45 km westlich von Hamburg.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Mitarbeiterin in der Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- selbständiges Buchen aller Geschäftsvorgänge, sowohl Kreditoren- und Debitoren- als auch Kassen- und Bankbuchführung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellen, Erfassen und Prüfen von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Erstellung der Lohnabrechnungen
- Erstellung von Monatsabschlüssen und Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Unterstützung der Bilanzbuchhaltung bei der Jahresabschlusserstellung

Ihr Profil

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation im Bereich Buchhaltung/Finanzen, gerne auch Steuerfachangestellte
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- idealerweise DATEV-Kenntnisse, insb. in den Bereichen FIBU, Lohn und Gehalt
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen
- selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Lernbereitschaft und Spaß an der Arbeit im Team

Wir bieten

- einen schönen, modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- verkehrsgünstige Lage (3 Min vom Bhf), Bezuschussung des Jobtickets für Bahnfahrer
- spannende Tätigkeit in einem interdisziplinären Team der Immobilienwirtschaft
- flache Hierarchien und ein hohes Maß an Selbstverantwortung
- einen auf langfristige Betriebszugehörigkeit ausgerichteten Arbeitsplatz, die Position wird aufgrund eines Renteneintritts nachbesetzt, Einarbeitung durch die bisherige Stelleninhaberin

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum **22.03.2024** per E-Mail an: bewerbung@luehrs-gruppe.de. Weitere Informationen unter www.luehrs-gruppe.de.

Lührs Immobilien-Kontor GmbH, Eisenbahnstraße 21, 21680 Stade